



AYUNTAMIENTO DE SERÓN
 Núm. R.E.L.:01040834 C.I.F.: P-0408300-B



**CONTRATO DE SERVICIOS POR PROCEDIMIENTO ABIERTO SIMPLIFICADO
 Puesta en marcha, mantenimiento y suministro de productos para el
 mantenimiento del agua de la piscina municipal de Serón**

Expediente n.º: 2025/408340/006-302/00001

Acta de la Mesa de Contratación de Apertura de las Ofertas

Procedimiento: Contrato de Servicios por Procedimiento Abierto Simplificado

Asunto: Mantenimiento del agua de la piscina municipal de Serón

Día y hora de la reunión: 24/02/2025 a las 12 horas

Lugar de celebración: Sala de Reuniones

Documento firmado por: El Presidente, los Vocales

**ACTA DE LA MESA DE CONTRATACIÓN DE APERTURA DE LOS
 SOBRES/ARCHIVOS ELECTRÓNICOS «A»**

Reunidos en el Sala de Reuniones del Ayuntamiento, el día 24 de febrero de 2024, a las 12 horas, se constituye la Mesa de Contratación e constituye la Mesa de Contratación para la adjudicación del siguiente contrato:

Tipo de contrato: Servicios	
Subtipo del contrato: Servicios de mantenimiento y reparación.	
Objeto del contrato: Puesta en marcha, mantenimiento y suministro de productos para el mantenimiento del agua de la piscina municipal	
Procedimiento de contratación: abierto simplificado	Tipo de Tramitación: ordinaria
Código CPV: 92610000-0 Servicios de mantenimiento de instalaciones deportivas	
Valor estimado del contrato: 12.396,69 €	
Presupuesto base de licitación IVA excluido: 12.396,69€	IVA%: 2.603,31€
Presupuesto base de licitación IVA incluido: 15.000,00 €	
Duración de la ejecución: 1 año	

La composición de la mesa es la siguiente:

Presidente (Miembro de la Corporación)	Caridad López Martínez
--	------------------------



AYUNTAMIENTO DE SERÓN
Núm. R.E.L.:01040834 C.I.F.: P-0408300-B



CONTRATO DE SERVICIOS POR PROCEDIMIENTO ABIERTO SIMPLIFICADO Puesta en marcha, mantenimiento y suministro de productos para el mantenimiento del agua de la piscina municipal de Serón

Vocal (Secretario de la Corporación)	Agustín Azor Martínez
Vocal (Arquitecta Municipal)	Noemí Lorenzo Martínez
Vocal (Aux. Administrativo, funcionario Ayuntamiento)	Antonio Miguel Sola Berruezo
Secretaria de la Mesa (Funcionaria Ayuntamiento)	Encarnación Pérez Castaño

Tras la constitución de la Mesa, la Secretaria procede al recuento de las proposiciones presentadas y a su confrontación con la certificación de proposiciones, comunicando al público el número de proposiciones recibidas en forma y plazo, resultando que sólo se ha presentado una oferta.

- MUNDO AGUA SOLUCIONES S.L.

A continuación, se procede a la calificación previa de los documentos presentados en tiempo y forma, ordenando la Presidenta la apertura de los sobres/archivos electrónicos «A» que incluyen la documentación acreditativa del cumplimiento de los requisitos previos y la proposición económica, documentación cuantificable de forma automáticamente.

La Presidenta acuerda proceder a examinar formalmente la documentación presentada, dando fe la Secretaria de la relación de documentos que figuran:

- Certificado ROLECE
- Declaración vigencia ROLECE
- Declaración responsable presentada por D. José Ramón Cobos Núñez en representación de la entidad MUNDO AGUA SOLUCIONES S.L.
- Proposición económica.- Se compromete a llevar a cabo el objeto del contrato por el importe de nueve mil setecientos ochenta y nueve euros con setenta y siete céntimos (9.789,77 €) y dos mil cincuenta y cinco euros con ochenta y cinco céntimos (2.055,85 €) correspondientes al Impuesto sobre el Valor Añadido.
- Estudio técnico, en el que consta entre otros, la frecuencia prevista de intervención:



AYUNTAMIENTO DE SERÓN
Núm. R.E.L.:01040834 C.I.F.: P-0408300-B



CONTRATO DE SERVICIOS POR PROCEDIMIENTO ABIERTO SIMPLIFICADO Puesta en marcha, mantenimiento y suministro de productos para el mantenimiento del agua de la piscina municipal de Serón

PERIODO	FRECUENCIA Y PERSONAL	HORAS
Temporada de Baño (DE 13 DE JUNIO A 31 DE AGOSTO DE 2025)	1 empleado de lunes a sábado	3 horas diarias
Mantenimiento Anual (Fuera de la temporada de baño)	3 visitas semanales (entre el lunes y el viernes) por un trabajador de la empresa.	2 horas por cada visita

La Mesa de Contratación declara admitida la proposición presentada.

A continuación se procede a la valoración de la oferta económica presentada, con el siguiente resultado:

Licitador	oferta económica	Puntuación total
MUNDO AGUA SOLUCIONES S.L.	9.789,77 € y 2.055,85 € de IVA	100 puntos

En consecuencia, la Mesa propone al órgano de contratación la adjudicación del contrato, a la proposición presentada: MUNDO AGUA SOLUCIONES S.L.

La Presidenta da por terminada la reunión a las 12:30 horas. Y para que quede constancia de lo tratado, yo, la Secretaria, redacto Acta que someto a la firma de la Presidenta y Vocales

DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE